

令和4年度公益財団法人土佐山内記念財団
臨時職員（学芸員補助、受付・総務事務補助）の募集について

1 当財団の概要

高知県と高知市の出捐により、平成7年4月に設立された財団法人（平成24年4月1日に公益財団法人へ移行）で、旧土佐藩主山内家から高知県へ移管された古文書と美術工芸品約6万7千点、土佐藩や高知県に関する地域資料約1万2千点を収蔵し、整理保存、調査研究、展示、教育普及、及び歴史文化活動における地域連携、観光振興に関する活動を実施。平成28年度より高知県立高知城歴史博物館の指定管理者となり、現在同館の管理運営にあたっている。

2 採用予定人員及び職務内容

(1) 採用予定日及び採用予定人員

令和5年4月1日（木）

臨時職員（学芸員補助、受付・総務事務補助）2名

(2) 職務内容

高知県立高知城歴史博物館における、学芸員補助、受付・接客業務・総務事務補助の業務を担当する。

3 雇用期間

令和5年4月1日から令和6年3月31日

*契約更新の可能性なし

4 就業時間

8時30分～17時15分を基本とする。

休憩時間60分、時間外あり（月平均2時間）

5 休日

週休二日制

6 応募資格

高等学校卒業以上

7 応募手続等

(1) 応募提出書類 各1部

①履歴書（JIS規格で趣味・特技・志望動機の記入欄があるもの。本人自筆。押印。連絡先記入）

※同時に契約職員も募集中、併願可。但し、その際は、契約職員応募のための指定履歴書を使用すること。

(2) 応募書類提出先

〒780-0842 高知市追手筋2丁目7番5号

公益財団法人土佐山内記念財団

臨時職員（学芸員補助・総務事務補助）採用係

応募書類は郵送または持参すること。

- (3) 応募書類締め切り
令和5年3月17日(金) 〈正午必着〉

8 選考試験の方法等

(1) 選考手順

- ①書類選考(選考結果並びに面接試験の詳細については、
3月21日(火・祝)17時までに電話で通知する)
②面接試験(書類選考合格者に対して行う)

(2) 試験日及び試験会場(予定)

①面接試験

ア 日時

令和5年3月25日(土)
午後3時30分～

イ 会場

「高知県立高知城歴史博物館」
高知市追手筋2丁目7番5号 1階実習室

9 採用

(1) 採用通知

最終採用予定者に3月28日(火)までに電話で通知する。

(2) 勤務場所

高知市追手筋2丁目7番5号 高知県立高知城歴史博物館

(3) 給与等

月額7,440円とする。
通勤手当は条件に応じて支給する。

10 問い合わせ先

公益財団法人土佐山内記念財団

高知市追手筋2丁目7番5号

電話：(088)871-1600 FAX：(088)871-1619

担当 秋澤・榎本